

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Бузулука «Центр внешкольной работы «Служу Отечеству»



«Утверждаю»

Директор МБУДО

«ЦВР «Служу Отечеству»

Д.М. Лесник

Приказ № 01/07/15 от 06.11.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны труда в Российской Федерации" и рекомендациями Министерства труда и социального развития РФ.

I. Общие положения.

- 1.1 Цель работы по охране труда – обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников предприятия в процессе трудовой деятельности.
- 1.2 Настоящее положение устанавливает: Основные направления работы по охране и безопасности труда МБУДО «ЦВР «Служу Отечеству» далее - (Учреждение)
 - 1.2.1 Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда ОУ между директором, специалистами, педагогами дополнительного образования, обслуживающим персоналом далее - (работники).
 - 1.2.2 Роль и место ответственного лица за охрану труда.
 - 1.2.3 Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:
 - Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников;
 - Контроль и анализ состояния условий труда;
 - Разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
 - Организация обеспечения работников предприятия средствами коллективной и индивидуальной защиты.
 - Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.
 - 1.2.4 Деятельность совместной комиссии по охране труда.
 - 1.2.5 Порядок расследования несчастных случаев на производстве
- 1.3 Настоящее положение вводится как обязательное для исполнения всеми работниками Учреждения.

II. Основные направления работ по охране труда и распределения обязанностей по их выполнению между директором и работниками.

Наименование работ по охране труда	Ответственный исполнитель	Участники (исполнители) работ по направлениям
1	2	3
1. Общее руководство и контроль за состоянием охраны труда на предприятии, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, требований, правил и инструкций по охране труда. Контроль за выполнением служебных обязанностей подчиненными.	Директор	Ответственное лицо по охране труда.
2. Обеспечение охраны и безопасности труда в процессе производства, при эксплуатации оборудования, средств технологического оснащения и средств индивидуальной защиты (СИЗ), а также при осуществлении техпроцессов.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
3. Наблюдение за состоянием условий труда на рабочих местах и поддержание уровня вредных и опасных факторов в пределах допустимой нормы.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
4. Разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков и отклонений уровня вредных и опасных факторов от их допустимых значений.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
5. Проведение обучения и инструктажа работников предприятия по вопросам охраны труда. Обучение безопасным приемам работы.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
6. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), спецодеждой, спецобувью, мылом и т.д.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
7. Организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
8. Расследование и учет несчастных случаев.	Директор	Ответственные на рабочих местах
9. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, а также требований, правил и инструкций по охране труда.	Директор	Ответственное лицо по охране труда, Ответственные на рабочих местах
10. Проведение обязательного страхования работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.	Директор	Ответственное лицо по охране труда, Ответственные на рабочих местах

III. Ответственное лицо по охране труда.

3.1 Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- Осуществление контроля за соблюдением всеми работниками предприятия действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;
- Контроля за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;
- Проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;
- Обучение персонала безопасным методам работы;
- Анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- Контроль за прохождением работниками периодических медицинских осмотров;
- Периодическая проверка знаний по охране труда у работников.
- Разработка и составление документации по охране труда.

3.2 Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору Учреждения.

IV. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда.

4.1 Все работники Учреждения при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

4.2 Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а так же инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

4.3 Помимо прохождения инструктажей и обучения, работники изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

4.4 Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются у директора Учреждения и периодически подвергаются пересмотру.

V. Контроль и анализ состояния условий труда.

5.1 Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест (ответственные на рабочих местах, выборочно ответственное лицо по охране труда)

- при обходе рабочих мест раз в квартал директором Учреждения.

5.2 О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает директору Учреждения для принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

VI. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда.

6.1 Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

- Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.

- Финансового плана предприятия.

- Данных по проверкам надзорных органов.

6.2 Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

6.3 Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет директор.

VII. Организация расследования несчастных случаев на производстве.

7.1 Порядок и ход расследования определяется действующим законодательством.